

I. PROVOZNÍ ŘÁD JÍDELNY MŠ

- Ve školní jídelně MŠ se stravují pouze děti navštěvující tuto mateřskou školu.
 - **Vstup cizím osobám je zakázán.**
 - Po dobu výdeje stravy se děti řídí pokyny pedagogického dozoru .
 - Jedí klidně, ale neotálejí s jídlem. Při jí **dle neruší hlasitým hovorem bez vážného důvodu.**
 - **Nevrací zbytky jídla. Nevynášejí jídlo a ovoce z jídelny.**
 - Mimořádný úklid během výdeje jídla (židle, stolky, podlaha, rozbité nádoby) - **na požádání pedagoga zajistí školnice.**
 - Úklid po skončení stolování zajišťuje školnice.
 - Za bezpečnost strávnicků odpovídá pedagogický dozor.
- ⇒ (Při vzniku úrazu žáka v jídelně sepisuje záznam o úraze pedagog, který vykonával dozor).
- Připomínky, týkající se podávané stravy, strávnick hlásí pedagog. dozoru nebo vedoucí jídelny

Strávníci jsou povinni se chovat při společném stravování ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování. Chování ve školní jídelně je vizitkou kulturnosti každého strávnicka, jeho rodinné i školní výchovy.

Školní jídelna je součástí příspěvkové organizace Mateřská škola Včelka. Slouží ke stravování dětí a pracovníků MŠ.

Vaří a expeduje obědy pro žáky a pracovníky školství ZŠ a MŠ Domaželice, MŠ + ZŠ Beňov a pro cizí strávnicky.

Strávníci jsou povinni dodržovat pravidla slušného chování a kulturního stravování.

Úřední hodiny pro styk se strávnicky: 8:00 - 10:00 hod.

Výdej obědů denně:

MŠ: 11:25 – 12:30 hod.

ZŠ: 10.45 hod. /expedice/

Cizí strávnicky: 10.45 - 11,20 hod.

Vstup do varny školní kuchyně je nepovolaným zakázán.

Způsob přihlašování a odhlašování stravy během školního roku

písemně, osobně nebo telefonicky na tel. č. 581 711 087 24 hod. předem. Pouze v odůvodněných případech nejpozději do 7:00 hod. ráno daný den (Pro výdejny MŠ + ZŠ Beňov a MŠ + ZŠ Domaželice - přihlášky i odhlášky prostřednictvím ped.pracovnice).

Oběd pro nemocného strávnicka lze vyzvednout pouze první den nemoci.

Žádá-li nemocný strávnick (školství) oběd i v době nemoci nebo v době prázdnin, k ceně obědu je připočtena věcná mzdová režie.

Způsob placení:

* Stravné se vybírá měsíc dopředu

* Stravné se platí vždy v určených termínech vydaných vedoucí školní jídelny

* Pokud nebude strava uhrazena ani po uplynutí jednoho týdne od posledního termínu vybírání stravného, nebude strávnickovi strava dále vydávána.

* Stravné se může platit hotově nebo přes účet (s svolení k inkasu)

1. hotově: v kanceláři ŠJ

2. přes účet: po vyplnění příslušného formuláře, který je k dostání u vedoucí ŠJ.

* případné přeplatky budou převáděny na následující měsíc, vypláceny budou pouze v případě ukončení stravování

Seznámení strávnicků s tímto provozním řádem

- v MŠ vyvěšen na nástěnce v vstupní hale, na rodičovské schůzce MŠ, na požádání u ved. ŠJ, na webu organizace www.skolkavcelka.cz

V ZŠ - vyvěšen v jídelně a rodiče seznámeni na rodičovské schůzce ZŠ.

Seznámení strávnicků s jídelním lístkem:

- MŠ - vyvěšen ve vstupní hale

- ZŠ - vyvěšen v jídelně

- na požádání - pracovníci šk.kuchyně

- dle přání zasílán každý pátek elektronicky.

Připomínky ke stravování:

lze podávat ved. ŠJ osobně, písemně, mailem sk.jidelna.lisna@seznam.cz nebo telefonicky na tel.č. 581 711 087.

Líšná 1.září 2013

Zpracovala Jarmila Kašpárková, vedoucí školní jídelny